



令和8年度（職員Ⅰ：令和8年4月1日採用、職員Ⅱ：随時採用）

社会福祉法人 宮崎県社会福祉事業団

正 規 職 員 採 用 試 験 受 験 案 内

【受験申込期間】（職員Ⅰ）令和7年11月17日（月）から令和8年1月14日（水）まで
（職員Ⅱ）随時

【第1次試験日】（職員Ⅰ）令和8年1月17日（土）
（職員Ⅱ）応募者と協議の上、設定します。

【採用予定日】（職員Ⅰ）令和8年4月1日
（職員Ⅱ）合格者と調整の上、決定します。

【採用試験窓口】 〒880-0007 宮崎市原町 2-22 宮崎県福祉総合センター
社会福祉法人宮崎県社会福祉事業団 事務局企画指導課
TEL 0985-25-4692 FAX 0985-25-4339
URL <https://www.m-sj.or.jp/saiyo/>
E-mail kikaku@m-sj.or.jp

【求める人材像】

宮崎県社会福祉事業団は、利用者主体の考えのもと、「利用者様と誠実に向き合える職員（誠実性）」、「協調して業務を遂行できる職員（協調性）」、「自己研鑽を持続できる職員（向上心）」を求めています。

「福祉の資格が必要では」と思われる方も多かもしれませんが、資格や経験の有無、学部・学科等は問いません。

仕事に前向きに一生懸命に取り組める方であれば大丈夫です。資格取得についても仕事をしながら学べます。

【宮崎で 輝く 私らしく】

宮崎県社会福祉事業団は、昭和34年に設立された、宮崎県の社会福祉の草分けとして長い歩みを重ねてきた、県内有数の社会福祉法人です。

当事業団に採用後は、各施設に配置する新人教育担当者が、きめ細やかな助言・指導を行います。また、経験年数や階層に応じた研修のほか、施設内・外で行われる専門研修に参加する機会を設けるなど、社会人としての成長はもちろん、福祉のプロを目指すための人材育成体系を整えています。

賞与や定期昇給などの待遇面や時間単位の有休休暇、育児・介護のための休暇制度といった福利厚生も充実しており、採用から定年まで長く仕事ができる環境や体制が整っています。

I 募集職種及び採用予定人員等

職員Ⅰ 事業団が経営する全ての施設等（８ページ参照）での勤務（転勤あり）となります。

職 種	採用予定人員	必要となる資格等
支援員 利用者の生活全般の支援や介護等を行います。	５名程度	・ 普通運転免許（ＡＴ限定可）
支援員（心理士） 発達障害者支援センター等において、専門的技法を用いたカウンセリングや知能検査、発達検査等の心理検査全般の心理専門業務を行います。	１名	・ 公認心理師、臨床心理士もしくは認定心理士 ・ 普通運転免許（ＡＴ限定可）

職員Ⅱ 施設間の異動は無く、採用された施設での勤務となります。職員Ⅰとは昇給・昇格が異なります。

職 種	採用予定人員	必要となる資格等	勤務施設等
看護師 利用者の健康管理等を行います。	１名	・ 看護師 ・ 普通運転免許（ＡＴ限定可）	特別養護老人ホーム 霧島荘 （都城市山之口町）

※霧島荘デイサービスセンター（通所介護）勤務のため、夜勤はありません。

II 試験日程

採用区分	職員Ⅰ【支援員、支援員（心理士）】
受付期間	令和７年１１月１７日（月）から令和８年１月１４日（水）まで 本部事務局に持参される場合、土・日・祝日は除きます。
受験関係書類の提出期限	令和８年１月１４日（水）１７時１５分まで 郵便による提出は、令和８年１月１４日（水）消印有効とします。
試験日	令和８年１月１７日（土）
最終合格通知	令和８年１月２９日（木）

採用区分	職員Ⅱ（看護師）
受付期間	令和７年１１月１７日（月）～ 本部事務局に持参される場合、土・日・祝日は除きます。
受験関係書類の提出期限	随時受け付けます。
試験日	応募者と協議の上、設定します。
最終合格通知	試験日から１週間以内

Ⅲ 試験内容及び試験日等

1 試験内容

	職員Ⅰ【支援員、支援員（心理士）】
作文	身近なテーマで、800字程度とします。構成力、表現力等を問うものです。
適性検査	職場や職種にどの程度適しているかを客観的に把握するための検査です。
個別面接	20分程度

	職員Ⅱ（看護師）
適性検査	職場や職種にどの程度適しているかを客観的に把握するための検査です。
個別面接	20分程度

2 試験日、試験時間

採用区分		職員Ⅰ【支援員、支援員（心理士）】
第1次試験	試験日	令和8年1月17日（土）
	受付時間	9時から9時30分まで
	オリエンテーション	9時30分から9時40分まで
	試験時間	作文 60 分、適性検査 30 分
	会 場	<u>ニューウェルシティ宮崎</u> 宮崎市宮崎駅東1丁目2番地8
第2次試験	試験時間	令和8年1月24日（土）の指定する時間
	会 場	<u>ニューウェルシティ宮崎</u> 宮崎市宮崎駅東1丁目2番地8

- 第2次試験の詳細は、第1次試験合格者に別途通知します。

採用区分		職員Ⅱ（看護師）
採用試験	試験日	応募者と協議の上、設定します。
	受付時間	
	オリエンテーション	20分程度
	試験時間	適性検査 30 分、面接 20 分
	会 場	<u>宮崎県福祉総合センター</u> 宮崎市原町2-22

Ⅳ 受験要件等

1 受験要件

(1)、(2)のいずれかの要件を満たしている方が応募できます。

(1) 大学、短期大学、専門学校又は高等学校を卒業し、令和8年4月1日現在で年齢45歳以下の者（雇用対策法施行規則第1条の3第1項第3号のイ）

(2) 次の表の要件を満たす方は、令和8年4月1日現在で年齢60歳未満まで受験可能です。
（雇用対策法施行規則第1条の3第1項第1号）

職種	職員Ⅰ【支援員、支援員（心理士）】
支援員	- 社会福祉士、精神保健福祉士、介護福祉士、介護支援専門員、相談支援専門員、公認心理師、臨床心理士、認定心理士及び保育士のいずれかの資格を有する者 - サービス管理責任者及び児童発達支援責任者の要件を有している者 - 保育士の養成学校（専門学校、短大・4年制大学）を卒業見込みの者 - 児童指導員の要件を有している者 ※児童指導員の要件となる資格は、次のいずれかです。 - 社会福祉士 - 精神保健福祉士 - 小中学校教諭資格 - 幼稚園教諭資格、 - 児童指導員任用資格（大学等で社会福祉学、教育学、社会学を履修して卒業する者）、 - 児童福祉施設の実務経験（高等学校卒業以上2年）
支援員（心理士）	公認心理師、臨床心理士、認定心理士のいずれかの資格を有する者

職種	職員Ⅱ（看護師）
看護師	看護師の資格を有する者

※ 宮崎県社会福祉事業団の正規職員、嘱託職員として5年以上在職していた者は、面接のみとします。

2 勤務要件

支援員は、交代制勤務のため、土曜日、日曜日、祝日及び年末年始においても勤務可能なこと。
また、宿直・夜間勤務が可能なこと。

3 受験手続

(1) 受験希望の方には、本部事務局の他、事業団が経営する各施設等（7ページ参照）にて受験案内を配付します。

(3)の採用試験窓口に電話またはメールをいただければ、受験関係書類を送付します。

なお、当法人のホームページ <https://www.m-sj.or.jp/saiyo/> の「採用情報」ページから受験関係書類をダウンロードできます。

また、LINEの公式アカウントからも、受験関係書類をダウンロードできます。

【宮崎県社会福祉事業団LINE公式アカウントお友達登録QRコード】



(2) 次の書類に記載漏れがないことを確認の上、(3)の採用試験窓口まで、郵送又は直接持参してください。

① 令和8年度社会福祉法人宮崎県社会福祉事業団 正規職員採用試験受験申込書
(別紙様式1)

※なお、正規Ⅱ応募の方は提出不要です。

② 履歴書(別紙様式2) (学歴・職歴等を記載し、写真を貼付してください。)

③ 資格等を証する書類

- ・ 保育士証の写し
- ・ 社会福祉士登録証、介護福祉士登録証、精神保健福祉士登録証の写し
- ・ 介護支援専門員証の写し
- ・ 相談支援従事者初任者研修修了証の写し
- ・ 公認心理師登録証の写し
- ・ 臨床心理士資格認定証の写し
- ・ 認定心理士認定証の写し
- ・ サービス管理責任者及び児童発達支援責任者の要件が確認できる書類(研修修了証の写し)
- ・ 児童指導員の要件が確認できる書類(実務経験証明書等)
- ・ 看護師免許状の写し

(3) 受験申込を受け付けた後に「受験票」を郵送しますので、試験当日にお持ちください。受験票が第1次試験日の2日前までに到着しない場合は、次の採用試験窓口に連絡してください。

【採用試験窓口】

〒880-0007 宮崎市原町2-22 宮崎県福祉総合センター
社会福祉法人宮崎県社会福祉事業団 事務局企画指導課
TEL 0985-25-4692 FAX 0985-25-4339
URL <https://www.m-sj.or.jp/saiyo/>
E-mail kikaku@m-sj.or.jp

V 合格発表等

1 合格発表

(1) 試験結果については、合格者にのみ電話及び文書で通知します。

なお、職員Ⅰについては、合格者の受験番号を、合格通知日の午前10時に、①宮崎県福祉総合センター本館入口に掲示するとともに②宮崎県社会福祉事業団のホームページに掲載します。

(2) 試験結果についての電話、FAX、メールなどによるお問い合わせには応じられません。

2 提出書類の取扱い

提出された書類は、採用試験の目的以外には使用いたしません。また、合否に関わらず返却しません。

VI 給与・福利厚生（令和7年11月1日現在）

1 給与の例（新卒の場合）

採用区分	職員Ⅰ【支援員、支援員（心理士）】	
	初任給	10年後の例
大学卒	200,200 円	240,200 円
短期大学卒	194,700 円	234,700 円
高等学校卒	189,700 円	229,700 円

- ・ 初任給調整手当、特別初任給調整手当、特例加算、処遇改善一時金及び特定処遇改善一時金を含んだ額です。
- ・ 支援員は宿直勤務又は夜間勤務が月4回程度あり、宿直勤務は1回につき9,400円、夜間勤務は1回につき7,000円程度（施設及び各個人で異なります。）支給します。
- ・ 初任給の決定に当たっては、当法人の規定により、これまでの職歴や経験年数を考慮して上乗せします。
- ・ 上記の期間に昇格があった場合は、月額25,000円が増額されます。

【例】支援員1年目職員（Aさん）が、障害児入所施設勤務の場合
（令和7年3月31日4年制大学卒業、令和7年4月1日採用）

資格 社会福祉士・保育士の場合

住居 アパート 家賃40,000円の場合

通勤 自家用車、勤務地より15km～20kmの場合

基本給	145,000円
初任給調整	21,000円
特例加算	11,000円
処遇改善一時金	7,500円
特定処遇改善一時金	15,700円
職務手当	23,000円（保育士有資格者の場合）
通勤手当	14,200円
住居手当	15,000円
資格手当	2,000円
宿直手当	23,600円※1月に宿直4回の場合5,900円/1回
宿直加算	14,000円※1月に宿直4回の場合3,500円/1回
計	292,000円

採用区分	職員Ⅱ（看護師）	
	初任給	10年後の例
大学卒	218,020 円	248,020 円
高等看護学校卒（3年）＋ 保健師・助産師学校卒（1年）	218,020 円	248,020 円
高等看護学校卒（3年）	212,520 円	242,520 円
准看護師学校卒（2年）＋ 高等看護学校卒	212,520 円	242,520 円

- ・ 初任給調整手当、特別初任給調整手当、特例加算、職務手当（看護師）を含んだ額です。
- ・ 初任給の決定に当たっては、当法人の規定により、これまでの職歴や経験年数を考慮して上乗せします。
- ・ 上記の期間に昇格があった場合は、月額25,000円が増額されます。

2 昇給・昇格

- ・ 昇給 年 1 回（4 月）
- ・ 昇格 （職員Ⅰ）主任、係長、課長、園長に昇格するごとに月額 25,000 円増額します。
（職員Ⅱ）主任、係長に昇格するごとに月額 25,000 円増額します。

3 諸手当

扶養手当、住居手当（上限 20,000 円）、通勤手当（上限 36,500 円）、時間外勤務手当、宿直手当、夜間勤務手当、深夜業務手当、職務手当、資格手当 等
※詳細は、宮崎県社会福祉事業団職員の採用等に係る Q&A をご覧ください。

4 賞与

年 2 回（6 月、12 月）

職員Ⅰは年間4.6ヶ月分支給します（処遇改善加算を除く）。

職員Ⅱは年間3.6ヶ月分支給します（処遇改善加算を除く）。

5 勤務時間

週 40 時間勤務（4 週平均）

6 休日

週休日並びに国民の祝日及び年末年始に相当する休日を勤務表で指定します。

令和8年度の休日は124日です（年次有給休暇を除く）。

7 休暇・休業

年次有給休暇、産前・産後休暇（有給）、子の看護休暇（無給）、育児休業、介護休業

8 社会保険

健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

9 退職金

社会福祉施設職員等退職共済手当制度及び宮崎県民間社会福祉施設等従事職員共済制度に加入

10 年金共済（公的年金に上乗せする形で年金を支給する仕組み）

全国社会福祉事業団協議会年金共済制度に加入

（ただし、40 歳以上で採用された方は年金ではなく、一時金での支給となります。）

※ 上記内容は、職員就業規則及び職員給与規程に基づきます。

VII 事業団の運営施設等

施設種別		施設名		所在地
児童施設 成人施設	児童養護施設	青島学園		〒889-2163 宮崎市青島西1丁目3番地1 TEL (0985)65-1230 FAX (0985)65-2157
	障害児・者 支援施設	ひかり学園		〒889-0514 延岡市櫛津町3427番地4 TEL (0982)37-0158 FAX (0982)37-5637
		宮崎県延岡発達障害 者支援センター		
		高千穂学園		〒885-0094 都城市都原町7171 TEL (0986)22-2321 FAX (0986)26-5188
		宮崎県都城発達障害 者支援センター		
		ひまわり学園		〒889-1601 宮崎市清武町木原4257番地7 TEL (0985)85-8220 FAX (0985)85-8221
	宮崎県中央発達障害 者支援センター			
	知的障害者 総合福祉施設	向陽の里		〒880-1101 東諸県郡国富町大字本庄1407 TEL (0985)75-2200 FAX (0985)75-2862
		救護施設	清風園	
	高齢者 施設	特別養護 老人ホーム	みやざき荘	
高齢者 総合支援 センター きりしま			霧島荘	〒889-1802 都城市山之口町花木2302番地1 TEL (0986)57-2165 FAX (0986)57-2505
		東岳荘	〒889-1802 都城市山之口町花木2302番地1 TEL (0986)57-2267 FAX (0986)57-5506	
養護老人 ホーム		あけぼの園		〒880-1113 東諸県郡国富町大字木脇1462 TEL (0985)75-2861 FAX (0985)75-1013
軽費老人 ホーム		青島荘		〒880-0921 宮崎市大字本郷南方2595 TEL (0985)56-2916 FAX (0985)56-2966
障害福祉サービス 事業所		向陽園		〒880-0824 宮崎市大島町北ノ原1030番地3 TEL (0985)25-5035 FAX (0985)25-5139
みやざき障害者就業・生活支援センター				〒880-0902 宮崎市大淀4丁目6番地28 (宮交シティ内) TEL (0985)63-1337 FAX (0985)53-5999
本部事務局				〒880-0007 宮崎市原町2番地22 (宮崎県福祉総合センター内) TEL (0985)25-4692 FAX (0985)25-4339

職員Ⅰ【支援員、支援員（心理士）】 試験会場

【試験会場までの案内図】

○ ニューウェルシティ宮崎

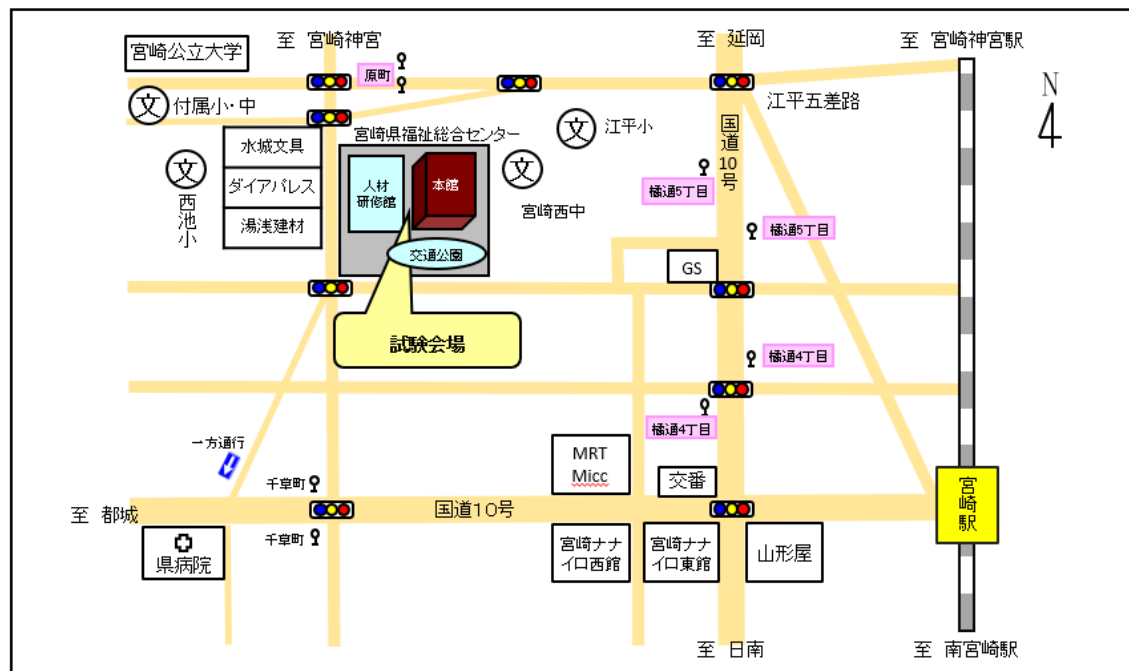


- ・住所 宮崎市宮崎駅東1丁目2番地8
- ・電話番号 TEL (0985)23-3311
- ・交通アクセス JR「宮崎駅」東口から徒歩3分
- ・駐車場 有（採用試験中の利用は無料です。）

職員Ⅱ（看護師） 試験会場

【試験会場までの案内図】

○宮崎県福祉総合センター



宮崎県福祉総合センター本館4階（宮崎市原町2番22号）

TEL 0985-25-4692（事務局） FAX 0985-25-4339（事務局）

<交通アクセス>

- 宮崎交通バス「橋通4丁目」又は「橋通5丁目」バス停下車徒歩8分程度
- 宮崎交通バス「原町」バス停下車徒歩3分程度
- JR宮崎駅から車5分、徒歩20分程度